

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

број ЈНМВ 06/2014

- реконструкција објекта на Тари - радови -

Београд, август 2014. године

САДРЖАЈ

- I Упутство понуђачима како да сачине понуду
- II Услови из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама које понуђач мора да испуни
- III Упутство за доказивање испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- IV Спецификација радова
- IVa Технички део документације
- V Подаци о понуђачу
- VI Подаци о подизвођачу
- VII Подаци о понуђачу из групе понуђача
- VIIIa Образац понуде за Партију 1
- VIIIb Образац понуде за Партију 2
- IXa Модел уговора за Партију 1
- IXb Модел уговора за Партију 2
- X Образац трошкова припреме понуде
- XI Образац изјаве о независној понуди
- XII Изјава о поступању у складу са прописима
- XIII Изјава о испуњености услова утврђених законом о јавним набавкама и конкурсном документациом

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 07 бр. 057-1241/2 од 16.05.2014. године, Комисија за јавну набавку бр. ЈНМВ 06/2014, је сачинила и објављује

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ за јавну набавку мале вредности радова на реконструкцији објекта на Тари – бр. ЈНМВ 06/2014

I УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуду попунити на српском језику.
2. Понуда мора бити сачињена на оригиналним обрасцима датим у конкурсној документацији попуњеним електронски. Обавезан део понуде чине обрасци из конкурсне документације:
 - Образац V - Подаци о понуђачу,
 - Образац VI - Подаци о подизвођачу (уколико се понуда подноси са подизвођачем),
 - Образац VII - Подаци о понуђачу из групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача),
 - Образац VIII - Образац понуде,
 - Образац IX - Модел уговора,
 - Образац X - Образац трошкова припреме понуде,
 - Образац XI - Образац Изјаве о независној понуди,
 - Образац XII - Изјава о поступању у складу са прописима,
 - Образац XIII - Изјава о испуњености услова утврђених законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом,
 - Спецификацију радова (Поглавље IV), као и Технички опис (Поглавље IVa);

Сви горњи обрасци морају бити потписани и оверени печатом.

Обрасце који су обавезан део понуде понуђач је дужан да сложи редоследом којим су дати у конкурсној документацији.

3. Подношење понуде са варијантама није дозвољено.
4. Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни и опозове понуду. Понуда се опозива достављањем писаног обавештења о опозиву понуде. Обавештење о опозиву понуде мора садржи захтев за предају понуде лицу које за преузимање опозване понуде има овлашћење, или за слање опозване понуде поштом препоручено. Понуђач може у року за подношење понуда понуду да допуни или њене делове измени достављањем докумената на начин одређен конкурсном документацијом за достављање понуда. Приликом отварања и стручне оцене понуда наручилац ће узети у обзир примљене измене и допуне понуде.
5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Уколико понуђач ангажује подизвођача, обавезан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и да определи део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. На захтев подизвођача, наручилац може пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача уколико подизвођач достави писану сагласност добављача за пренос доспелих потраживања подизвођачу, односно уколико добављач након пријема обавештења наручиоца о примљеном захтеву подизвођача таквом захтеву не приговори.

7. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке у складу са чл. 81. Закона о јавним набавкама. У споразуму којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке морају бити прецизирана имена лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у уговореном року, по завршетку радова. **Понуде којима се захтева авансно плаћање сматраће се неприхватљивим.** Цена из понуде мора бити изражена у динарима.

9. Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Захтев за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде упућује се путем електронске поште на адресу службе за јавне набавке: javne.nabavke@zzps.rs, или за техничке карактеристике: gabriјela.ceh@zzps.rs, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

10. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, наручилац или понуђач који је извршио достављање дужн је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини као доказ да је извршено достављање.

11. Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контролу код понуђача односно његовог подизвођача упућивањем захтева на електронску адресу понуђача наведену у обрасцу Подаци о понуђачу/подизвођачу/понуђачу из групе који је саставни део конкурсне документације. Понуда понуђача који на захтев за додатна објашњења наручиоца не одговори у остављеном року или не обезбеди обављање тражене контроле код понуђача/подизвођача/понуђача из групе понуђача у остављеном року биће одбијена.

12. У складу са чл. 82. и 83. Закона о јавним набавкама наручилац може да одбије понуду ако поседује доказе којим потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима у јавним набавкама, а који су се односили на исти предмет набавке. Уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је дужан да уз понуду достави средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у вредности од 15% од понуђене цене без пореза. Наручилац ће доказом у смислу чл. 82. ст. 2. тач. 8. Закона о јавним набавкама сматрати потврде наручиоца да понуђач није извршавао услуге/радове који су предмет јавне набавке у уговореним роковима или у складу са уговором преузетим обавезама.

13. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

14. Најдужи рок за завршетак радова је 21 календарских дана.

15. Најкраћи могући рок гаранције за извршене радове и уграђени материјал је 24 месеца од дана примопредаје радова.

16. У случају да два или више понуђача понуде исту цену, уговор ће се закључити са понуђачем који је понудио краћи рок за извођење радова, а ако је и тај рок исти, уговор ће се закључити са понуђачем који је дао дужи рок гаранције.

17. Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву која је саставни део конкурсне документације, а којом гарантује под кривичном и материјалном одговорношћу да поштује обавезе које произилазе из позитивних прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац XII).

18. Захтев за заштиту права понуђача подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број 840-742221834-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха Републичка административна такса, са знаком набавке на коју се односи, корисник Буџет Републике Србије, уплати износ предвиђен чланом 156. Закона о јавним набавкама – 40.000,00 динара.

19. Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

20. Наручилац неће дозволити промену уговорене цене и других битних елемената уговора.

II УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

III УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац XIII), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за који, ако је потребно, доказ доставља у виду неоверене копије.

Изјава - Образац XIII, мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави и Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Уколико се понуђач определи да испуњеност свих или појединих услова не доказује Изјавом, испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:

- 1)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- 2)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из

казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица**: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници**: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица**: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 4)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Понуђач је обавезан да достави и Спецификацију радова (Поглавље IV), као и Технички опис (Поглавље IVa), потписане и оверене печатом.

Лице уписано у регистар понуђача који води организација надлежна за регистрацију привредних субјеката (Агенција за привредне регистре), није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, из чл. 75. ст. 1. тач. 1)-4) Закона о јавним набавкама.

IV СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

Предмер грађевинских радова /столарских, лимарских и молерско-фарбарских/, за инвестиционо одржавање објекта „Вила Милица“ на Тари, на демонтажи четири постојећа и уградњи нова четири дрвена стуба, која носе надстрешницу над улазом у објекат; демонтажи постојећег оштећеног и монтажи новог хоризонталног олука израђеног од поционкованог лима; демонтажи постојеће и уградњи нове фасадне облоге израђене од дрвених полуоблица; изради неопходних молерско-фарбарских радова, све у приземљу и на првом спрату предметног објекта.

пос I	СТОЛАРСКИ РАДОВИ НА ЗАМЕНИ ДРВЕНИХ СТУБОВА И ФАСАДНЕ ОБЛОГЕ	јединица мере	количина
1.	По процени извођача предметних радова, планирати постављање и монтажу скеле око објекта у зони где се врши замена дрвених стубова који носе настрешницу над улазом, замена оштећеног олука, замена фасадне облоге од дрвених облица, као и неопходни молерско-фарбарски радови. Висина скеле по процени извођача радова. Обрачун извршити по m ² фасадне скеле.	m ²	284.0
2.	Демонтажа постојећих дрвених стубова, димензија шхдхв= 14x28x280 см, који носе настрешницу над улазом, са обијањем свих припадајућих елемената и опшивки, које је потребно извести како би се могла обавити демонтажа истих, као и пажљиво спуштање демонтираних стубова уз објекат, са привременим депоновањем истих уз и поред објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију. Обрачун извршити по m' дрвених стубова.	m'	11.2
3.	Демонтажа постојеће дрвене		

	<p>фасадне облоге са свих спољних зидова и стубова, са обијањем свих припадајућих елемената и опшивки, које је потребно извести како би се могла обавити демонтажа исте, као и пажљиво спуштање демонтиране фасадне облоге уз објекат, са привременим депоновањем исте уз и поред објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију. Обрачун извршити по m² фасадне облоге</p>	m ²	198.0
4.	<p>Набавка, обрада и уградња дрвених стубова који носе настрешницу над улазом, са израдом свих припадајућих елемената и опшивки, које је потребно извести како би се могла обавити монтажа истих. Стубови по димензијама морају бити исти као постојећи. Обрачун извршити по m' дрвених стубова</p>	m'	11.2
5.	<p>Набавка, обрада и уградња дрвене фасадне облоге, од дрвених облица пречника као на постојећеј фасадној облози, на свим спољним зидовима и стубовима, са израдом свих припадајућих елемената и опшивки, које је потребно извести како би се могла обавити монтажа исте. Обрачун извршити по m² фасадне облоге</p>	m ²	198.0
6.	<p>Набавка ексера, шрафова и сл. за повезивање елемената. Обрачун извршити по kg.</p>	kg	20.0
7.	<p>Набавка лепка и средства за премазивање и заштиту дрвених елемената /сандолина/. Обрачун извршити по kg.</p>	kg	100.0

пос.		јединица	
------	--	----------	--

П	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	мере	количина
1.	Демонтажа постојећег хоризонталног поцинкованог олука, са демонтажом свих припадајућих елемената, које је потребно извести како би се могла обавити демонтажа истог, као и пажљиво спуштање демонтираног олука уз објекат, са привременим депоновањем истог уз и поред објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију. Обрачун извршити по m' хоризонталног лука.	m'	2.0
2.	Уградња хоризонталног поцинкованог олука, са монтажом свих припадајућих елемената, које је потребно извести како би се могла обавити постављање истог. Обрачун извршити по m' хоризонталног лука.	m'	2.0
3.	Набавка ексера, шрафова и сл. за повезивање елемената. Обрачун извршити по kg.	kg	0.3

пос. III	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ	јединица мере	количина
1.	Попуњавање оштећених делова зидних отвора након уклањања постојеће фасадне облоге, продужним малтером. Фино пердашење у продужном малтеру попуњених површина око новоуграђене фасадне облоге. Обрачун извршити по m' оштећених делова зидова.	m ²	20.0
2.	Претходна заштита свих газних површина и чишћење истих после фарбања зидова. Обрачун извршити по m ² газних површина.	m ²	100.0
3	Шмирглање и чишћење		

	оштећених делова зидова и плафона, и њихова припрема за поново глетовање. Обрачун извршити по m ² оштећених делова зидова и плафона.	m ²	20.0
4.	Глетовање оштећених површина зидова са свим потребним предрадњама и припремама. Обрачун извршити по m ² глетованих делова зидова и плафона.	m ²	20.0
5.	Наношење подлоге на свим оштећеним зидним и плафонским површинама и припрема за поново фарбање. Обрачун извршити по m ² делова зидова и плафона на којима се планира наношење подлоге.	m ²	20.0
6.	Фарбање два пута свих оштећених зидних плафонских површина дисперзивном бојом у тону по избору инвеститора. Обрачун извршити по m ² офарбаних делова зидова и плафона.	m ²	20.0

Предмер грађевинских радова /столарских/ на санацији крова на објекту котларнице, која се налази уз објекат Завода:

пос IV	РАДОВИ НА САНАЦИЈИ КРОВА НА ОБЈЕКТУ КОТЛАРНИЦЕ	јединица мере	количина
1.	По процени извођача предметних радова, планирати постављање и монтажу скеле око објекта у зони где се врши санација крова на објекту котларнице. Висина скеле која се монтира треба бити приближно 2.0 m. Обрачун извршити по m ² фасадне скеле.	m ²	60.0
2.	Демонтажа постојеће дрвене кровне конструкције,		

	четвероводног крова, са свим припадајућим елементима, коју је потребно извести како би се могла обавити санација истог, као и пажљиво спуштање демонтиране кровне конструкције уз објекат, са привременим депоновањем исте уз и поред објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију. Обрачун извршити по m ² фасадне облоге	m ²	40.0
3.	Обрада и уградња дрвених рогова 8x10cm. Обрачун извршити по m ³ .	m ³	35.0
4.	Обрада и уградња дрвених летви димензија 3x5cm. Обрачун извршити по m ² .	m ²	45.0
5.	Уградња хидроизолације „Кондор“. Обрачун извршити по m ² .	m ²	45.0
6.	Обрада и уградња кровног покривача „Шиндре“. Обрачун извршити по m ² .	m ²	45.0
7.	Набавка ексера, шрафова и сл. за повезивање елемената. Обрачун извршити по kg.	kg	5.0
8.	Набавка лепка и средства за премазивање и заштиту дрвених елемената /сандолина/. Обрачун извршити по kg хоризонталног лука.	kg	10.0

У _____, дана _____ 2014. год. М.П. _____ (потпис)

IVa ТЕХНИЧКИ ОПИС

Радови на реконструкцији објекта Наручиоца на Тари, Калуђерске Баре бб

ПРОЈЕКАТ: Демонтажа четири постојећа и уградња нова четири дрвена стуба, која носе надстрешницу над улазом у објекат; демонтажа постојећег оштећеног и монтажа новог хоризонталног олука израђеног од поционкованог лима; демонтажа постојеће и уградња нове фасадне облоге израђене од дрвених полуоблица; израда неопходних молерско-фарбарских радова око фасадних отвора и сл., све у приземљу и на првом спрату на објекту „Вила Милица“, као и делимична/потпуна замена кровне конструкције на објекту котларнице, све у Националном парку Тара.

НАЗИВ ОБЈЕКТА: „Вила Милица“ и котларница, Завод за заштиту природе Србије

ЛОКАЦИЈА: к.п. бр. 1723/3 К.О. Мала Река, место Калуђерске Баре, општина Бајина Башта

ИНВЕСТИТОР: Завод за заштиту природе Србије

Завод за заштиту природе Србије планира да на постојећим објектима „Вила Милица“ и котларница, чији је Завод корисник, а који се налазе на планини Тари, на к.п. бр. 1723/3, К.О. Мала река, на месту званом Калуђерске Баре, општина Бајина Башта, изврши следеће грађевинске радове:

1.Објекат „Вила Милица“:

- демонтажа четири постојећа и уградња нова четири дрвена стуба, која носе надстрешницу над улазом у објекат „Вила Милица“;
- демонтажа постојећег оштећеног и монтажа новог хоризонталног олука израђеног од поционкованог лима на објекту „Вила Милица“;
- демонтажа постојеће и уградња нове фасадне облоге израђене од дрвених полуоблица на објекту „Вила Милица“;
- израда неопходних молерско-фарбарских радова, све у приземљу и на првом спрату објекта „Вила Милица“;

2.Објекат котларница:

- планира се делимична/потпуна замена кровне конструкције на објекту котларнице, која се налази на око 4.0 m југоисточно од објекта „Вила Милица“.

Предметни радови подразумевају следеће:

1.Објекат „Вила Милица“:

I Радови на демонтажи четири постојећа и уградњи нова четири дрвена стуба, која носе надстрешницу над улазом у објекат

- 1.Монтажа/демонтажа фасадне скеле око објекта у зони где се врши демонтажа постојећих и монтажа нова четири дрвена стуба;
- 2.Конструктивно осигурати постојећу надстрешницу постављањем подупирача;
- 3.Демонтажа евентуалних опшивки око постојећа четири дрвена стуба;
- 4.Демонтажа постојећа четири дрвена стуба;

- 5.Израда и уградња четири дрвена стуба. Стубови морају по материјалу од кога су израђени, као и по димензијама бити исти као постојећи;
- 6.Израда и уградња неопходних опшивки око новоуграђених стубова;
- 7.Претходна заштита свих газних површина и чишћење истих после у току и након извођења планираних радова.

II Лимарски радови радови

- 1.Монтажа/демонтажа фасадне скеле око објекта у зони где се врши демонтажа постојећег и монтажа новог хоризонталног олука;
- 2.Демонтажа постојећег оштећеног хоризонталног олука;
- 3.Монтажа новог хоризонталног олука израђеног од поционкованог лима;

III Радови на демонтажи постојеће и уградњи нове фасадне облоге израђене од дрвених полуоблица

- 1.Монтажа/демонтажа фасадне скеле око објекта у зони где се врши демонтажа постојеће уградња нове фасадне облоге израђене од дрвених полуоблица;
- 2.Демонтажа евентуалних опшивки око постојеће дрвене фасадне облоге;
3. Демонтажа постојеће фасадне облоге израђене од дрвених полуоблица;
4. Израда и уградња фасадне облоге израђене од дрвених полуоблица. Дрвене полуоблице морају по димензијама бити исте као постојеће;
5. Израда и уградња опшивки око новоуграђене дрвене фасадне облоге;
6. Претходна заштита свих газних површина и чишћење истих после у току и након извођења планираних радова.

IV Молерско-фарбарски радови

1. Попуњавање оштећених и одваљених делова зидних отвора прозорских окана, и евентуално плафона, након уклањања постојеће дрвене фасадне облоге, продужним малтером. Фино пердашење у продужном малтеру попуњених површина око новоуграђене фасадне облоге;
2. Шмирглање и чишћење оштећених делова зидова и плафона и припрема за поново глетовање;
- 3.Глетовање оштећених површина зидова и плафона са свим потребним предрадњама и припремама;
- 4.Наношење подлоге на све зидне и плафонске површине и припрема за фарбање;
- 5.Фарбање два пута свих зидних и плафонских површина дисперзионом бојом у тону по избору инвеститора;
- 6.Претходна заштита свих газних површина и чишћење истих после, у току и након извођења планираних радова.

2.Објекат котларница:

I Радови на делимичној/потпуној демонтажи постојеће кровне конструкције

1. По процени извођача предметних радова, планирати постављање и монтажу скеле око објекта у зони где се врши санација, односно делимична/потпуна демонтажа постојеће кровне конструкције крова на објекту котларнице.

2. Делимична/потпуна демонтажа постојеће дрвене кровне конструкције, четвероводног крова, са свим припадајућим елементима, које је потребно извести како би се могла обавити санација истог, као и пажљиво спуштање демонтиране кровне конструкције уз објекат, са привременим депоновањем исте уз и поред објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију.

3. Обрада и уградња нове дрвене кровне конструкције, дрвених рогова, дрвених летви и сл.

4. Уградња хидроизолације „Кондор“

5. Обрада и уградња кровног покривача „Шиндре“.

Напомена: За све позиције где је то потребно планирати набавку довољне количине средстава за повезивање набројанх конструктивних елемената и то: ексера, шrafoва, лепка, средства за премазивање и заштиту дрвених елемената и сл.

Потенцијални понуђачи могу, пре достављања понуда, да лично дођу до прегледају објекте Наручиоца, како би дали што прецизнију понуду, уз најаву преко телефона: Мирјана Ђурић 066/383-619.

У _____, дана ____ 2014. год. М.П. _____ (потпис)

V ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Порески идентификациони број: _____

Матични број: _____

Телефон: _____ Факс: _____ Е-пошта: _____

Особа за контакт: _____ Телефон: _____

Текући рачун: _____ Пословна банка: _____

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

VI ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Порески идентификациони број: _____

Матични број: _____

Телефон: _____ Факс: _____ Е-пошта: _____

Особа за контакт: _____ Телефон: _____

Текући рачун: _____ Пословна банка: _____

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

Образац појединици за сваког подизвођача посебно, уколико постоји.

VII ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име: _____

Адреса седишта: _____

Порески идентификациони број: _____

Матични број: _____
Телефон: _____ Факс: _____ Е-пошта: _____
Особа за контакт: _____ Телефон: _____
Текући рачун: _____ Пословна банка: _____

Место и датум: _____ Потпис овлашћеног лица _____
_____ МП _____

Образац попуњити за свакој понуђача из групе понуђача посебно, уколико постоји.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПО ПОСТУПКУ бр. ЈНМВ 06/2014

Реконструкција објекта Наручиоца на Тари, Калуђерске बारे бб

Пословно име понуђача: _____
Адреса седишта: _____
Порески идентификациони број: _____

Матични број: _____

Телефон: _____ Факс: _____ Е-пошта: _____

Особа за контакт: _____ Телефон: _____

Понуда се подноси:

1. Самостално
2. Са подизвођачем: _____
3. Као заједничка понуда са понуђачима: _____

(заокружити једну од могућности и навести пословно име подизвођача / понуђача из групе понуђача)

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: _____

Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача: _____

пос I	СТОЛАРСКИ РАДОВИ НА ЗАМЕНИ ДРВЕНИХ СТУБОВА И ФАСАДНЕ ОБЛОГЕ	јединица мере	количина	цена по јединици мере /дин/ без ПДВ	укупна цена /дин/ без ПДВ
1.	По процени извођача предметних радова, планирати постављање и монтажу скеле око објекта у зони где се врши замена дрвених стубова који носе настрешницу над улазом, замена оштећеног олука, замена фасадне облоге од дрвених облица, као и неопходни молерско-фарбарски радови. Висина скеле по процени извођача радова. Обрачун извршити по m ² фасадне скеле.	m ²	284.0		
2.	Демонтажа постојећих дрвених стубова, димензија шхдхв= 14х28х280 см, који носе настрешницу над улазом, са обијањем свих припадајућих елемената и опшивки, које је потребно извести како би се могла обавити демонтажа истих, као и пажљиво спуштање демонтираних стубова уз објекат, са привременим депоновањем истих уз и поред	m'	11.2		

	објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију. Обрачун извршити по m' дрвених стубова.				
3.	Демонтажа постојеће дрвене фасадне облоге са свих спољних зидова и стубова, са обијањем свих припадајућих елемената и опшивки, које је потребно извести како би се могла обавити демонтажа исте, као и пажљиво спуштање демонтиране фасадне облоге уз објекат, са привременим депоновањем исте уз и поред објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију. Обрачун извршити по m ² фасадне облоге	m ²	198.0		
4.	Набавка, обрада и уградња дрвених стубова који носе настрешницу над улазом, са израдом свих припадајућих елемената и опшивки, које је потребно извести како би се могла обавити монтажа истих. Стубови по димензијама морају бити исти као постојећи. Обрачун извршити по m' дрвених стубова	m'	11.2		
5.	Набавка, обрада и уградња дрвене фасадне облоге, од дрвених облица пречника као на постојећеј фасадној облози, на свим спољним зидовима и стубовима, са израдом свих припадајућих елемената и опшивки, које је потребно извести како би се могла обавити монтажа исте. Обрачун извршити по m ² фасадне облоге	m ²	198.0		
6.	Набавка ексера, шрафова и сл. за повезивање елемената. Обрачун извршити по kg.	kg	20.0		
7.	Набавка лепка и средства за премазивање и заштиту дрвених елемената /сандолина/.	kg	100.0		

	Обрачун извршити по kg.				
УКУПНО ПЛАНИРАНИХ РАДОВА					

пос. II	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	јединица мере	количина	цена по јединици мере /дин/ без ПДВ	укупна цена /дин/ без ПДВ
1.	Демонтажа постојећег хоризонталног поцинкованог олука, са демонтажом свих припадајућих елемената, које је потребно извести како би се могла обавити демонтажа истог, као и пажљиво спуштање демонтираног олука уз објекат, са привременим депоновањем истог уз и поред објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију. Обрачун извршити по m' хоризонталног лука.	m'	2.0		
2.	Уградња хоризонталног поцинкованог олука, са монтажом свих припадајућих елемената, које је потребно извести како би се могла обавити постављање истог. Обрачун извршити по m' хоризонталног лука.	m'	2.0		
3.	Набавка ексера, шрафова и сл. за повезивање елемената. Обрачун извршити по kg.	kg	0.3		
УКУПНО ПЛАНИРАНИХ РАДОВА					

пос. III	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ	јединица мере	количина	цена по јединици мере /дин/ без ПДВ	укупна цена /дин/ без ПДВ
1.	Попуњавање оштећених делова зидних отвора након уклањања постојеће фасадне облоге, продужним малтером. Фино пердашење у продужном малтеру попуњених површина око новоуграђене фасадне	m ²	20.0		

	облоге. Обрачун извршити по m ² оштећених делова зидова.				
2.	Претходна заштита свих газних површина и чишћење истих после фарбања зидова. Обрачун извршити по m ² газних површина.	m ²	100.0		
3	Шмирглање и чишћење оштећених делова зидова и плафона, и њихова припрема за поново глетовање. Обрачун извршити по m ² оштећених делова зидова и плафона.	m ²	20.0		
4.	Глетовање оштећених површина зидова са свим потребним предрадњама и припремама. Обрачун извршити по m ² глетованих делова зидова и плафона.	m ²	20.0		
5.	Наношење подлоге на свим оштећеним зидним и плафонским површинама и припрема за поново фарбање. Обрачун извршити по m ² делова зидова и плафона на којима се планира наношење подлоге.	m ²	20.0		
6.	Фарбање два пута свих оштећених зидних плафонских површина дисперзивном бојом у тону по избору инвеститора. Обрачун извршити по m ² офарбаних делова зидова и плафона.	m ²	20.0		
УКУПНО ПЛАНИРАНИХ РАДОВА					

Предмер грађевинских радова /столарских/ на санацији крова на објекту котларнице, која се налази уз објекат Завода:

пос IV	РАДОВИ НА САНАЦИЈИ КРОВА НА ОБЈЕКТУ КОТЛАРНИЦЕ	јединица мере	количина	цена по јединици мере /дин/ без ПДВ	укупна цена /дин/ без ПДВ
-----------	--	------------------	----------	--	------------------------------------

1.	По процени извођача предметних радова, планирати постављање и монтажу скеле око објекта у зони где се врши санација крова на објекту котларнице. Висина скеле која се монтира треба бити приближно 2.0 m. Обрачун извршити по m ² фасадне скеле.	m ²	60.0		
2.	Демонтажа постојеће дрвене кровне конструкције, четвероводног крова, са свим припадајућим елементима, коју је потребно извести како би се могла обавити санација истог, као и пажљиво спуштање демонтиране кровне конструкције уз објекат, са привременим депоновањем исте уз и поред објекта, утоваром у транспортно возило и одвозом на депонију. Обрачун извршити по m ² фасадне облоге	m ²	40.0		
3.	Обрада и уградња дрвених рогова 8x10cm. Обрачун извршити по m ³ .	m ³	35.0		
4.	Обрада и уградња дрвених летви димензија 3x5cm. Обрачун извршити по m ² .	m ²	45.0		
5.	Уградња хидроизолације „Кондор“. Обрачун извршити по m ² .	m ²	45.0		
6.	Обрада и уградња кровног покривача „Шиндре“. Обрачун извршити по m ² .	m ²	45.0		
7.	Набавка ексера, шrafoва и сл. за повезивање елемената. Обрачун извршити по kg.	kg	5.0		
8.	Набавка лепка и средства за премазивање и заштиту дрвених елемената /сандолина/. Обрачун извршити по kg хоризонталног лука.	kg	10.0		
УКУПНО ПЛАНИРАНИХ РАДОВА					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
пос	ПЛАНИРАНИ РАДОВИ	укупна цена/дин/
I	СТОЛАРСКИ РАДОВИ НА ЗАМЕНИ ДРВЕНИХ СТУБОВА И ФАСАДНЕ ОБЛОГЕ	
II	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
III	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ	
IV	РАДОВИ НА САНАЦИЈИ КРОВА НА ОБЈЕКТУ КОТЛАРНИЦЕ	
	УКУПНО РАДОВА	
		ПДВ 20%:
УКУПНО РАДОВА:		

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана)

Рок плаћања: _____ (најмање 15 дана, а највише 45 дана)

Рок извршења радова: _____ календарских дана од увођења Извођача радова у посао (највише 21 дан).

Гарантни рок за изведене радова и уграђени материјал: _____ месеци (најмање 24 месеца) од примопредаје радова.

Број понуде: _____

Место и датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

IX МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Понуђач попуњава празна места, потписује модел уговора, оверава печатом и доставља уз понуду.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА - реконструкција објекта на Тари Бр. ЈНМВ 06/2014 -

Закључен између:

1. ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ СРБИЈЕ, Ул. др Ивана Рибара бр. 91, Нови Београд, МБ: 17798561, ПИБ: 106844260, који заступа директор Александар Драгишић (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране и

2. _____ (пословно име и седиште даваоца услуга) које заступа директор _____, ПИБ _____, МБ _____, број текућег рачуна _____ који се води код _____ банке (у даљем тексту: Извођач радова) са друге стране

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности радова бр. ЈНМВ 06/2014;
- да је Извођач радова, по објављеном Позиву за достављање понуда дана ____ 2014. године на Порталу Управе за јавне набавке, доставио Понуду бр. _____ од _____ године (заведена код Наручиоца под бр. ____ дана _____ године), која у потпуности одговара захтевима Наручиоца из Конкурсне документације и која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац на основу Понуде Извођача радова и Одлуке о додели уговора _____ од _____ године, изабрао Извођача радова као најповољнијег понуђача;
- Поглавље IV – Спецификација радова, са техничким описом (IVa) је саставни део овог Уговора.

Члан 1.

Предмет уговора је извођење грађевинских радова /столарских, лимарских и молерско-фарбарских/ и то: демонтажа четири постојећа и уградња нова четири дрвена стуба, која носе надстрешницу над улазом у објекат; демонтажа постојећег оштећеног и монтажа новог хоризонталног олука израђеног од поционкованог лима; демонтажа постојеће и уградња нове фасадне облоге израђене од дрвених полуоблица; израда неопходних молерско-фарбарских радова око фасадних отвора и сл., све у приземљу и на првом спрату објекта Наручиоца, планина Тара, Калуђерске Баре бб, као и санација крова на објекту котларнице која се налази уз наведени објекат, и ближе је одређен усвојеном

Понудом Извођача радова, Спецификацијом радова и Техничким описом из Конкурсне документације и овим уговором.

Члан 2.

Ради извршења радова из чл. 1. овог уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, опрему, изврши радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора у свему према позитивним прописима и правилима струке.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. уговора износи укупно _____ без Пореза на додату вредност (ПДВ), односно _____ укупно са ПДВ, из Понуде Извођача радова.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Извођачу радова за изведене предметне радове пренесе средства из чл. 3. овог уговора, на текући рачун бр. _____ који се води код _____ банке.

Плаћање износа уговорене цене ће се вршити у складу са прихваћеном Понудом Извођача радова, по изведеним радовима, у року од _____ (најмање 15 дана, а највише 45 дана) дана од дана пријема рачуна за изведене радове.

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ (највише 21 дан) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао сматраће се да је извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу радова инвестиционо техничку документацију (предмер радова, технички опис, идејни пројекат...),
- да је Наручилац обезбедио Извођачу радова несметан прилаз месту извођења радова.

Уколико Извођач радова не приступи извођењу радова ни другог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је другог дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача радова:

- у случају прекида радова који траје дуже од два дана, а није изазван кривицом Извођача радова;
- у случају дејства више силе;

- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми Извођач радова подноси у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније два дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у писаној форми о томе постигну споразум.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 7.

Уколико Извођач радова не изврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац ће наплатити уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених радова.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, стандардима, спецификацијом радова, техничким описом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач радова се обавезује да:

- радове који су предмет овог уговора изведе у потпуности према спецификацији радова и уговорној документацији;
- испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- обезбеди довољну радну снагу и благовремену испоруку уговореног материјала потребних за извођење уговором преузетих радова;
- уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера и да спроводи све потребне мере заштите на раду и безбедности;
- омогући вршење надзора на објекту;
- поступи по свим основаним примедбама и захтевима, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- по завршеним радовима, у писаној форми, одмах обавести Наручиоца да је завршио радове;
- сноси трошкове накнадних прегледа комисије за технички преглед уколико се утврде неправилности и недостаци;

- гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од два дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца;
- скинуте фасадне облоге, столарију и други отпад уклони (одвезе) са места рада о свом трошку, на депонију, отпад или на другу локацију, у договору са Наручиоцем.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу радова плати уговорену цену под условима и на начин одређен члановима 3. и 4. овог уговора и да од Извођача радова, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, као и да му обезбеди несметани прилаз објекту, у року од највише 10 дана од дана потписивања уговора.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ (најмање 24 месеца) месеци рачунајући од дана примопредаје радова који су изведени.

Члан 11.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од два дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује, по тржишним ценама са пажњом доброг привредника, друго правно или физичко лице на терет Извођача радова, за отклањање недостатака у гарантном року.

Члан 12.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговарају стандардима, техничким прописима и спецификацији из конкурсне документације, одбиће их и забранити њихову употребу.

Извођач радова је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Члан 13.

Извођач радова може и без претходне сагласности Наручиоца, известити хитне непредвиђене радове уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети у току израде спецификације (предмера) радова.

Извођач радова је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана о томе обавести Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача радова.

Члан 14.

Извођач радова о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава у писаној форми Наручиоца.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од седам дана од завршетка радова.

Наручилац образује комисију за примопредају радова, а чине је два представника Наручиоца и један представник Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу градилишну и атестну документацију, записнике о испитивањима и другу документацију у складу са прописима.

Грешке, односно недостатке које утврди Комисија, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од два дана по пријему позива од стране Наручиоца, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Члан 15.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора и у следећим случајевима:

- уколико Извођач радова касни са извођењем радова, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са спецификацијом (предмером) радова и техничким описом радова или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету, а Извођач радова није поступио по примедбама Наручиоца;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 16.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни.

У случају једностраног раскида уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове записнички преда комисији из чл. 16. овог уговора.

Члан 17.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе позитивних прописа.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа обе уговорне стране.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у четири једнаких примерака, по два за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

директор
Александар Драгишић

Напомена:

- Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.
- Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.
- Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВ
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и одношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је истицак јавне набавке објављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____ Ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ 06/2014 - набавка радова на реконструкцији објекта на Тари, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

XII ИЗЈАВА О ПОСТУПАЊУ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА

Као ПОНУЂАЧ у поступку јавне набавке радова на реконструкцији објекта на Тари бр. ЈНМВ 06/2014, наручиоца Завода за заштиту природе Србије изјављујемо да ћемо приликом извођења радова који су предмет јавне набавке, као и приликом отклања недостатака у гарантном року поступати у целости у складу са:

- Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области безбедности и здравља на раду;
- Законом о заштити животне средине и осталим прописима из области заштите животне средине.

Обавезујемо се да по отварању понуда на захтев наручиоца доставимо све потребне информације и по потреби документа у вези са применом горе наведених прописа.

У _____, дана _____ године

П О Н У Ђ А Ч

**XIII ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА И КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

Понуђач:	
Адреса:	
Редни бр. набавке:	ЈНМВ 06/2014, радови на реконструкцији објекта на Тари
Понуда број:	
Место и датум:	

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ ЧЛ. 77. СТ. 4. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове прописане чл. 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) и Конкурсној документацији.

Понуђач

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)

