

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ У ВЕЗИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ШТАМПАЊА РОКОВНИКА– ЈНМВ 14/2016

Питање 1.

Ког је формата роковник?

Одговор:

Формат роковника је дат у Конкурсној документацији, 14x21 см.

Питање2.

Да ли је књижни блок (унутрашње стране) комплет бео или има штампе на њему? Ког типа је штампа уколико је има, колико боје?

Одговор:

За књижни блок је у конкурсној документацији написано да има 192 стране са одштампаним линијама на белом 80g/m² офсетном папиру. У питању је штампа линија у једној боји.

Питање 3.

Каква штампа иде на корици роковника и на колико места? Наручилац је навео и сито штампу и суви жиг и дигиталну штампу, што представља више различитих техника штампе.

Одговор:

На корицу иду две врсте штампе: суви жиг и у њему златотисак, тј.фолијотисак (у питању су фолије у боји које се користе и када се ради златотисак или сребрнотисак). Обе штампе се раде само на предњој корици.

Питање 4.

Да ли узорак треба бити одштампан? Уколико треба којом техником штампе, колико боја и да нам доставите материјал који треба одштампати на корици.

Одговор:

Узорак роковника треба да буде одштампан (није битан бренд), техникама суви жиг и фолијотисак, у једној боји.

Питање 5.

Која техника брендирања ће се користити јер се цене драстично разликују, или уколико желите различите врсте брендирања да наведете количине по врсти штампе.

Одговор:

Суви жиг и фолијотисак, значи две врсте штампе.

Питање 6.

У оквиру додатних услова тражено је да је Понуђач претходно радио услуге наведеног типа у одређеном износу, што се доказује фактурама и отпремницама. Обзиром да уговор о извршењу исте услуге неком другом наручиоцу доказује исто, молим и да копије уговора о претходно извршеним услугама тог типа прихватите као валидан доказ о испуњавању услова.

Одговор:

Препорука Републичке комисије за заштиту права понуђача је да се за испуњење додатног услова у смислу траженог пословног капацитета треба тражити доказ и о реализацији предмета набавке. (Решење Бр. 4-00-2553/2015 од 06.11.2015 године).

Можете као доказ о испуњењу додатног услова траженог пословног капацитета доставити фотокопије уговора, али уз сваки уговор морате доставити и доказ да је предмет уговора и реализован (нпр. фактура или отпремница са потписом и печатом примаоца услуге).