

[Завод за заштиту природе Србије]

**ЈАВНА НАБАВКА – РАДОВИ, ЗАМЕНА ФАСАДНЕ СТОЛАРИЈЕ СА
МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИМ РАДОВИМА**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 12/2013

Децембар 2013. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 057-3078/2 од 13.12.2013. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 бр. 057-3078/3 од 13.12.2013. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – радова – замена фасадне столарије са молерско-фарбарским радовима
ЈН бр. 12/2013**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ СРБИЈЕ

Адреса: Ул. Др Ивана Рибара бр. 91, Нови Београд

Интернет страница: www.zzps.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 12/2013 су радови, замена фасадне столарије са молерско-фарбарским радовима.

4. Контакт (лице или служба)

Александра Брусин и Горан Борковац, javne.nabavke@zzps.rs, факс. 011/209 38 67

5. Рок за подношење понуда је **23.12.2013. године до 09.00. часова.**

6. Место, време и начин отварања понуда: понуде ће се отворити у просторијама Наручиоца – Завод за заштиту природе Србије, Ул. др Ивана Рибара бр. 91, Нови Београд, дана 23.12.2013. године у 09.30 часова. Отварање понуда је јавно и могу учествовати сва заинтересована лица.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 12/2013 су радови – замена фасадне столарије са молерско-фарбарским радовима; назив и ознаку из општег речника набавке: 45000000 – грађевински радови

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

I	RADOVI NA ZAMENI FASADNE. STOLARIJE	JM	KOL
1	Montaža fasadne skele oko objekta u zoni gde se vrši zamena fasadne stolarije.	m2	472,00
2	Demontaža postojeće fasadne stolarije sa pažljivim spuštanjem pored objekta, utovarom u vozilo i odvoženje na deponiju.	КОМ	29

3	Pažljiva demontaža limenih okapnica iznad prozora sa spuštanjem u vozilo i odvoz na deponiju.	m1	78,80
4	Izrada i ugradnja novih Aluminijskih prozora sa termo-mostom u zelenoj boji (RAL 6005), snabdeveni stopsol staklom sa prednje i flot niskoemisionim staklom sa zadnje strane u zelenoj boji dimenzija: 275x150 cm. Napomena: Prozori trebaju biti isti kao postojeći sa jednim fiksnim i jednim ON krilom šir. 90 cm.	KOM	24
5	Izrada i ugradnja novih Aluminijskih prozora sa termo-mostom u zelenoj boji (RAL 6005), snabdeveni stopsol staklom sa prednje i flot niskoemisionim staklom sa zadnje strane u zelenoj boji dimenzija: 275x180 cm. Napomena: Prozori trebaju biti isti kao postojeći sa jednim fiksnim i jednim ON krilom šir. 90 cm.	KOM	4
6	Izrada i ugradnja novih Aluminijskih prozora sa termo-mostom u zelenoj boji (RAL 6005), snabdeveni stopsol staklom sa prednje i flot niskoemisionim staklom sa zadnje strane u zelenoj boji dimenzija: 188x182 cm. Napomena: Prozori trebaju biti isti kao postojeći sa jednim fiksnim i jednim ON krilom šir. 90 cm.	KOM	1
7	Izrada i ugradnja opšivke iznad prozora od plastificiranog lima slične boje kao prozor. RŠ=15cm. Sve moguće prodore vode dobro silikonirati.	m1	78,80

8	Obrada špaletni sa unutrašnje i spoljašnje strane nakon ugradnje stolarije.	m1	498,20
9	Demontaža i nakon ugradnje stolarije ponovna montaža trakastih zavesa sa eventualnom popravkom delova istih.	m1	95,20

II	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI	JM	KOL
1	Šmirglanje i čišćenje oštećenih zidova i plafona i priprema za ponovo gletovanje.	m2	294
2	Gletovanje oštećenih površina sa svim potrebnim predradnjama i pripremama.	m2	275
3	Nanošenje podloge na svim zidnim i plafonskim površinama i priprema za ponovo farbanje.	m2	1182
4	Farbanje dva puta svih zidnih i plafonskih površina disperzionom bojom u tonu po izboru Investitora.	m2	1182
5	Prethodna zaštita svih gaznih površina i čišćenje istih posle farbanja zidova.	m2	392

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине,

кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) да у свом пословању од дана оснивања па до 31.12.2012. године није имао блокаду свог жиро-рачуна по било ком основу (доказ: потврда Народне банке Србије);
- 2) да понуђач има континуитет у извођењу грађевинско-занатских радова од најмање 10 година (доказ: Извод о регистрацији привредног субјекта - АПР);
- 3) да је у претходној години остварио приход од грађевинско-занатских радова од најмање 70.000.000,00 динара (Доказ: потврде наручиоца или копије уговора о извођењу радова);
- 4) да је у претходне 3 године (2010, 2011, 2012) изводио занатске радове укупне вредности од најмање 300.000.000,00 динара (Доказ: потврде наручиоца или копије уговора о извођењу радова)
- 5) да у протеклих 5 обрачунских година није пословао са губитком (доказ: Биланс стања и биланс успеха за 2008, 2009, 2010, 2011 и 2012. годину);
- 6) да има најмање 15 радника у радном односу на неодређено време (доклаз: М образац);
- 7) да поседује сертификат о испуњености услова за примену савремених стандарда и то:
 - ИСО 9001 – Систем менаџмента квалитета,
 - ИСО 14001 – Систем управљања заштитом животне средине
- 8) Да је у протеклих 7 година редовно измиривао обавезе уплате пореза и доприноса за све запослене раднике (доказ: образац М4 за сваку годину, 2005-2012).

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача бр. 1*) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача бр. 2*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Завод за заштиту природе Србије, Ул. др Ивана Рибара бр. 91, 11070 Нови Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарских радова - ЈН бр. 12/2013 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 23.12.2013. године до 09.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, печатом оврен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача образац „Изјава о испуњењности услова утврђених Законом о јавним набавкама и Конкурсном документацијом“ – Образац бр. 1
- попуњен, печатом оврен и потписан од стране овлашћеног лица подизвођача образац „Изјава о испуњењности услова утврђених Законом о јавним набавкама и Конкурсном документацијом“ – Образац бр. 2
- попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача образац „Подаци о понуђачу“, Образац бр. 3
- Подаци о подизвођачу, Образац бр. 4
- Подаци о учеснику у заједничкој понуди, Образац бр. 5
- попуњен, печатом оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача „Образац понуде“, Образац бр. 6

- Модел уговора (попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача; Образац бр. 7
- попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача образац „Образац трошкова припреме“, Образац бр. 8
- попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача образац „Изјава о независној понуди“; Образац 9
- попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача образац „Изјава о поштовању обавеза из области заштите на раду, запошљавања и условима рада, заштите животне средине и да је ималац права интелектуалне својине“, Образац 10

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Завод за заштиту природе Србије, Ул. др Ивана Рибара бр. 91, 11070 Нови Београд, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарских радова, ЈН бр. 12/2013. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарских радова, ЈН бр. 12/2013. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарских радова, ЈН бр. 12/2013. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарских радова, ЈН бр. 12/2013. - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу бр. 3 понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу бр. 4 наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 31.12.2013. године, на основу потписаног уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за уграђени материјал и квалитет изведених радове не може бити краћа од две године од дана извршеног квантитативног и квалитативног пријема радова.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Изабрани извођач је дужан да уговорене радове изведе за највише 90 календарских дана од дана увођења у посао.

Место извођења радова:

Нови Београд, Ул. др Ивана Рибара бр. 91

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови предметних радова.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Извођач је дужан да по потписивању Уговора, а пре уплате аванса од стране Наручиоца, Наручиоцу поднесе банкарску **гаранцију за повраћај авансног плаћања** у висини плаћеног аванса са порезом на додату вредност која ће трајати до дана квантитаивног и квалитативног пријема радова сходно чл. 16. став 2. модела Уговора. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извођач је дужан да, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора, Наручиоцу поднесе банкарску **гаранцију за добро извршење посла** у висини 10% уговорене вредности са обрачунатим порезом на додату вредност. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања Наручиоца, којим се изјављује да је Извођач начинио пропуст у извршењу својих обавеза утврђених Уговором, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење Уговора. Гаранција мора имати рок важења за минимално 5 дана од рока за извођење радова, с тим да се по потреби може продужити. Гаранција се враћа после квантитативног и квалитативног пријема радова између Извођача и Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извођач је дужан да приликом квантитативног и квалитативног пријема радова Наручиоцу поднесе **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** у висини од 5% уговорене вредности са обрачунатим порезом на додату вредност. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, гаранцијом која мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, брз протеста – по пријему првог писаног потраживања Наручиоца, којим се изјављује да је Извођач начинио пропуст и није отклонио квар – недостатак који је настао, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење Уговора. Гаранција мора имати рок важења 5 дана дужи од гарантног рока за изведене радове, односно уграђени материјал, с тим да се по потреби може продужити.

У случају да Извођач неоправдано падне у доцњу и не заврши радове у уговореном року, обавезан је да на име **уговорне казне** плати Наручиоцу 0,5% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, а највише до 10% уговорене вредности радова. Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без посебног саопштења, умањењем прве наредне ситуације за изведене радове, испостављене од стране Извођача Наручиоцу. Уколико закашњење у заршетку радова траје дуже од периода обезбеђеног уговорном казном, Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за добро извршење посла предвиђену чланом 7. овог Уговора. Наручилац задржава право накнаде материјалне штете и изгубљене добити.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail. Javne.nabavke@zzps.rs или факсом на број 011/209 38 67 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 12/2013**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Критеријум за избор најповољније понуде и доделу уговора:

1. цена – 60 пондера
(најнижа цена / цена понуђача)*60 = _____
2. гаранција – 20 пондера (најмање 2 године)
(најкраћи понуђени рок / рок понуђача)* 20 _____
3. рок извршења радова – 20 пондера (највише 90 дана)
(најкраћи понуђени рок / рок понуђача)* 20 _____

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих

прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образак изјаве бр.10).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@zzps.rs, факсом на број 011/209 38 67 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем по протеку рокова дефинисаних Законом.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарских радова, број 12/2013, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине,

као и посебне услове:

- 1) да у свом пословању од дана оснивања па до 31.12.2012. године није имао блокаду свог жиро-рачуна по било ком основу (доказ: потврда Народне банке Србије);
- 2) да понуђач има континуитет у извођењу грађевинско-занатских радова од најмање 10 година (доказ: Извод о регистрацији привредног субјекта - АПР);
- 3) да је у претходној години остварио приход од занатских радова од најмање 70.000.000,00 динара (Доказ: потврде наручиоца или копије уговора о извођењу радова);
- 4) да је у претходне 3 године (2010, 2011, 2012) изводио занатске радове укупне вредности од најмање 300.000.000,00 динара (Доказ: потврде наручиоца или копије уговора о извођењу радова)
- 5) да у протеклих 5 обрачунских година није пословао са губитком (доказ: Биланс стања и биланс успеха за 2008, 2009, 2010, 2011 и 2012. годину);

6) да има најмање 15 радника у радном односу на неодређено време (доклаз: М образац);

7) да поседује сертификат о испуњености услова за примену савремених стандарда и то:

ИСО 9001 – Систем менаџмента квалитета,

ИСО 14001 – Систем управљања заштитом животне средине

8) Да је у протеклих 7 година редовно измиривао обавезе уплате пореза и доприноса за све запослене раднике (доказ: образац М4 за сваку годину, 2005-2012).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке у поступку јавне набавке радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарских радова, број 12/2013, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарске радове, ЈН број 12/2013

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – замена фасадне столарије и молерско-фрбарски радове, ЈНМВ 12/2013

I	RADOVI NA ZAMENI FASADNE STOLARIJE	JM	KOL	CENA	UKUPNO
1	Montaža fasadne skele oko objekta u zoni gde se vrši zamena fasadne stolarije.	m2	472,00		
2	Demontaža postojeće fasadne stolarije sa pažljivim spuštanjem pored objekta, utovarom u vozilo i odvoženje na deponiju.	KOM	29		
3	Pažljiva demontaža limenih okapnica iznad prozora sa spuštanjem u vozilo i odvoz na deponiju.	m1	78,80		
4	Izrada i ugradnja novih Aluminijskih prozora sa termo-mostom u zelenoj boji (RAL 6005), snabdeveni stopsol staklom sa prednje i flot niskoemisionim staklom sa zadnje strane u zelenoj boji dimenzija: 275x150 cm. Napomena: Prozori trebaju biti isti kao postojeći sa jednim fiksnim i jednim ON krilom šir. 90 cm.	KOM	24		
5	Izrada i ugradnja novih Aluminijskih prozora sa termo-mostom u zelenoj boji (RAL 6005), snabdeveni stopsol staklom sa prednje i flot niskoemisionim staklom sa zadnje strane u zelenoj boji dimenzija: 275x180 cm. Napomena: Prozori trebaju biti isti kao postojeći sa jednim fiksnim i jednim ON krilom šir. 90 cm.	KOM	4		

6	Izrada i ugradnja novih Aluminijumskih prozora sa termo-mostom u zelenoj boji (RAL 6005), snabdeveni stopsol staklom sa prednje i flot niskoemisionim staklom sa zadnje strane u zelenoj boji dimenzija: 188x182 cm. Napomena: Prozori trebaju biti isti kao postojeći sa jednim fiksnim i jednim ON krilom šir. 90 cm.	KOM	1		
7	Izrada i ugradnja opšivke iznad prozora od plastificiranog lima slične boje kao prozor. RŠ=15cm. Sve moguće prodore vode dobro silikonirati.	m1	78,80		
8	Obrada špaletni sa unutrašnje i spoljašnje strane nakon ugradnje stolarije.	m1	498,20		
9	Demontaža i nakon ugradnje stolarije ponovna montaža trakastih zavesa sa eventualnom popravkom delova istih.	m1	95,20		

II	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI	JM	KOL		
1	Šmirglanje i čišćenje oštećenih zidova i plafona i priprema za ponovo gletovanje.	m2	294		
2	Gletovanje oštećenih površina sa svim potrebnim predradnjama i pripremanama.	m2	275		
3	Nanošenje podloge na svim zidnim i plafonskim površinama i priprema za ponovo farbanje.	m2	1182		
4	Farbanje dva puta svih zidnih i plafonskih površina disperzionom bojom u tonu po izboru Investitora.	m2	1182		
5	Prethodna zaštita svih gaznih površina i čišćenje istih posle farbanja zidova.	m2	392		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I	Радови на замени фасадне столарије	
II	Молерско-фарбарски радови	
	Укупно радови без ПДВ	
	ПДВ	
	УКУПНО РАДОВИ:	

Преостала два критеријума за оцењивање понуда:

Рок извршења радова (у данима)	
Гарантни период (у данима)	

Рок важења понуда (најмање 30 дана)	
-------------------------------------	--

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА**

Понуђач мора да попуни модел уговора, овери и потпише модел, и исти достави у понуди.

Уговорне стране:

Завода за заштиту природе Србије, Нови Београд, Ул. др Ивана Рибара бр. 91, који заступа директор Александар Драгишић (у даљем тексту: Наручилац)

и

адреса: _____,

кога заступа: _____, директор

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу (у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем произвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи) - (у даљем тексту: Извршилац).

Подаци о Наручиоцу:	Подаци о Извршиоцу:
ПИБ: 106844260	ПИБ:
Матични број: 17798561	Матични број:
Број рачуна:	Број рачуна:

Попунити податке

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке директора Завода за заштиту природе Србије број 07 бр. 057-3078/2 од 13.12.2013. године, покренуо поступак јавне набавке мале вредности: „Замена фасадне столарије и молерско фарбарски радови на згради Завода за заштиту природе Србије, Ул. др Ивана Рибара бр. 91, Нови Београд“;
- да је директор Завода за заштиту природе Србије донео Одлуку број _____ од _____ године о избору најповољније понуде на основу које се закључује овај Уговор, а у свему као у прихваћеној Понуди Извођача број _____, од _____ године, која чини саставни део овог Уговора.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је замена фасадне столарије и моерско фарбарски радови на згради Завода за заштиту природе Србије, улица Др Ивана Рибара бр. 91, Нови Београд, а у свему као у прихваћеној Понуди Извођача број _____, од _____ године и у складу са спецификацијом која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извођач потврђује да испуњава све прописане услове за извођење уговорених радова, као и да расположе важећим дозволама, лиценцама и одговоран је за штету по овом основу.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изврши стручно и савесно, својом радном снагом и материјалом, а према техничкој документацији, односно предмеру радова, сагласно утврђеним роковима, према важећим прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова, правилима техничке струке, техничким прописима и спецификацијама са примењеним квалитетним грађевинским материјалима и опремом, те да за изведене радове обезбеди одговарајуће атесте и гаранције.

Члан 3.

Уговорена цена износи _____ динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно _____ динара са обрачунатим порезом на додату вредност.

Обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена.

Уговорена цена је утврђена на бази постојеће техничке документације, односно предмера радова и обухвата све трошкове набавке материјала, помоћног материјала, радне снаге, извођења радова, транспорта, као и све друге трошкове и издатке које сноси Извођач како би у потпуности извршио све Уговором предвиђене обавезе.

Извођач је у свему упознат са специфичностима услова рада и по том основу не може захтевати измену јединичних цена.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћење износа из чана 3. овог Уговора са обрачунатим порезом на додату вредност изврши на следећи начин:

- аванс 100% вредности радова;

Члан 5.

Након потписивања Уговора, Извођач је дужан да достави план извођења радова.

Члан 6.

Наручилац уводи у посао Извођача на објекту чим се буду стекли временски услови за извођење радова.

Извођач је дужан да уговорене радове изведе за највише 90 календарских дана од дана увођења у посао.

Датум почетка и завршетка радова утврдиће се уписом у грађевински дневник.

Члан 7.

Извођач је дужан да по потписивању Уговора, а пре уплате аванса од стране Наручиоца, Наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини плаћеног аванса са порезом на додату вредност која ће трајати до дана квантитативног и квалитативног пријема радова сходно чл. 16. став 2. овог Уговора. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста.

Извођач је дужан да, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора, Наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини 10% уговорене вредности са обрачунатим порезом на додату вредност. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања Наручиоца, којим се изјављује да је Извођач начинио пропуст у извршењу својих обавеза утврђених Уговором, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење Уговора. Гаранција мора имати рок важења за минимално 5 дана од рока за извођење радова, с тим да се по потреби може продужити. Гаранција се враћа после квантитативног и квалитативног пријема радова између Извођача и Наручиоца.

Члан 8.

Извођач се обавезује да пре почетка радова, одреди одговорног извођача радова који руководи извођењем радова и о томе писменим путем благовремено обавести Наручиоца.

Члан 9.

Ради обезбеђења података о току и начину изградње објекта, односно о извођењу појединих радова, Извођач је дужан да на прописан начин води грађевински дневник, грађевинску књигу, коју благовремено оверавају Извођач и Наручилац.

Извођач се обавезује на чување пословне тајне која се односи на предметни посао и податке са објекта Наручиоца.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да, ако се укаже потреба за извођењем додатних, односно неподвижених радова или више уговорених радова, пре извођења потребних радова Наручилац спроведе одговарајући поступак јавне набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

О потреби за извођењем радова из претходног става Извођач и Наручилац ће се писано међусобно обавестити преко надзорног органа одмах по сазнању за предметну потребу.

Надзорни орган нема овлашћења да одобрава радове из става 1. овог члана већ је дужан да обавести Наручиоца о предметној потреби, а Наручилац одлучује о могућности уговарања таквих радова са Извођачем.

Члан 11.

Извођач је дужан:

- да организује градилиште на начин којим ће обезбедити приступ локацији, заштиту околине за све време трајања грађења,
- да обезбеди градилиште и примени све законске мере у циљу заштите објекта од пожара и провале,
- да изврши оспособљавање радника за безбедан рад, као и да обезбеди адекватну опрему намењену запосленима,
- да машине, оруже, ручно и механизовано, радне платформе и друга опрема морају бити наменски технички исправне током процеса рада уговорених послова. Оруђе за рад које подлеже периодичном прегледу мора имати важећи стручни налаз – атест,
- да омогући Наручиоцу стални надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала,
- да, не утичући на уговорени рок завршетака радова, о свом трошку изврши поправке у случају да причини било каква оштећења, као и да накнади сву штету коју причини трећим лицима или околини.

Извођач не стиче право на наплату било каквих трошкова или издатака у случају технолошких застоја, прекида у раду или обустава за које Наручилац не сноси одговорност.

Члан 12.

У случају наступања више силе, која се као таква признаје општим прописима, обе уговорне стране ослобађају се одговарајућих обавеза из овог Уговора, за време док такво стање траје.

Уколико се стање из претходног става продужи на дуже од 30 дана, свака од уговорних страна може раскинути овај Уговор писаним обавештењем другој уговорној страни.

Члан 13.

У случају да Извођач неоправдано падне у доцњу и не заврши радове у уговореном року, обавезан је да на име уговорне казне плати Наручиоцу 0,5% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, а највише до 10% уговорене вредности радова. Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без посебног саопштења, умањењем прве наредне ситуације за изведене радове, испостављене од стране Извођача Наручиоцу. Уколико закашњење у заршетку радова траје дуже од периода обезбеђеног уговорном казном, Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за добро извршење посла предвиђену чланом 7. овог Уговора. Наручилац задржава право накнаде материјалне штете и изгубљене добити.

Члан 14.

Извођач се обавезује да након окончања извођења радова писаним путем о томе обавести Наручиоца.

Квантитативна и квалитативна примопредаја изведених радова врши се након успешно обавезаног техничког пријема, при чему ће се сачинити и одговарајући Записник.

Извођач је дужан да приликом квантитативног и квалитативног пријема радова Наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% уговорене вредности са обрачунатим порезом на додату вредност. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, гаранцијом која мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, брз протеста – по пријему првог писаног потраживања Наручиоца, којим се изјављује да је Извођач начинио пропуст и није отклонио квар – недостатак који је настао, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење Уговора. Гаранција мора имати рок важења 5 дана дужи од гарантног рока за изведене радове, односно уграђени материјал, с тим да се по потреби може продужити.

Члан 15.

Извођач је обавезан да по завршетку радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова, као и да очисти објекат и градилиште.

Члан 16.

Гаранција за уграђени материјал и квалитет изведених радова је _____ (минимум 2 године).

Гарантни рок из претходног става почиње се рачунати од дана извршеног квантитативног и квалитативног пријема радова.

Извођач је дужан да о свом трошку оклони све кварове-недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су настали услед тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова и уграђеног материјала у примереном року који одреди Наручилац.

У случају да, у току гарантног рока, Извођач одбије да у примереном року о свом трошку отклони кварове-недостатке или оштећења настала његовом кривицом, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Извођача или, уколико је то повољније за њега, реализује банкарску гаранцију из члана 14. овог Уговора.

Уколико гаранција буде реализована на начин наведен у претходном ставу, Извођач радова је дужан да Наручиоцу преда нову гаранцију, умањену за реализовани износ и са истим периодом важења као и реализована.

Члан 17.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.
На раскид Уговора и вишу силу се примењује правила Закона о облигационим односима и других позитивних прописа Републике Србије.

Члан 18.

Полазећи од предмета овог Уговора, Извођач је сагласан да Наручиоцу накнади сву штету коју овај претрпи у случају угрожавања укупне динамике извођења радова због неизвршења или кашњења са уговореним радовима кривицом Извођача.

Такође, Извођач прихвата да Наручиоцу накнади и сву штету, односно трошкове и издатке које овај претпри у случају да Извођач својом кривицом не извршава обавезе сходно Уговору, прекине или обустави радове.

Накнаду штете Наручилац ће извршити умањењем потраживања која Извођач стекне према Наручиоцу по основу овог Уговора, а ако је штета већа од потраживања Извођача, онда ће у судском поступку тражити накнаду штет.

Члан 19.

На све околности и случајеве који нису предвиђени овим Уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа који регулишу предметну материју.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у примени и тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих овлашћених представника, сагласно Закону о облигационим односима, Закону о планирању и изградњи и другим позитивним прописима који регулишу предметну материју.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, Извођач и наручилац утврђују надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 21.

Овај Уговор је сачињен и потписан у 6 истоветних примерака од којих су 2 примерка за Извођача, а 4 примерка задржава Наручилац.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

Александар Драгишић

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова – замена фасадне столарије и молерско-фарбарски радови, бр. ЈНМВ 12/2013 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊА И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Понуђач:	
Адреса:	
Редни бр. набавке:	ЈНМВ 12/2013
Понуда број:	
Место и датум:	

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА СХОДНО ЧЛ. 75. СТ. 2 УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Понуђач

М.П.

(печат и потпис овлашћеног лица)